

## Factura Pequeño Contribuyente

RAFAEL ESTUARDO, LÓPEZ JACOBO

Nit Emisor: 115456147

RAFAEL ESTUARDO LÓPEZ JACOBO

13.0 AVENIDA 7-12 COLONIA VILLAS DEL PEDREGAL II, zona 6,  
Retalhuleu, RETALHULEU

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,  
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

FE8D6A5B-B4F0-4C46-A2CD-92148B0E3465

Serie: FE8D6A5B Número de DTE: 3035647046

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 09:04:18

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 09:04:18

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3 1533, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-7-2024	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie FE8D6A5B, número de DTE 3035647046 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Rafael Estuardo López Jacobo, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-1533 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-7-2024. Conste. Retalhuleu, 31 de agosto de 2024.



*R. Garza*

(f) Rafael Estuardo López Jacobo  
DPI: 3289-84337-1102

*Ing. Agr. Gerardo Federico Santizo Teller*  
(f) Jefe Departamental  
Sede MAGA Retalhuleu



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1722525341737**

Fecha de Generación:  
**Aug 1, 2024, 9:15 AM**

#### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	31/08/2024 09:04:18
<b>Emisor:</b>	115456147
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	RAFAEL ESTUARDO LÓPEZ JACOBO
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 6000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	FE8D6A5B-B4F0-4C46-A2CD-92148B0E3465
<b>Serie:</b>	FE8D6A5B
<b>Número del DTE:</b>	3035647046
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202420240801T09:04:1806:00FE8D6A5BB4F04C46A2CD92148B0E3465
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/08/2024 09:15:30
<b>Estado:</b>	Activo





## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

Al 01/08/2024 09:15:42



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	115456147
NOMBRE	RAFAEL ESTUARDO, LÓPEZ JACOBO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2024-210-1-3-1533
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-7-2024
<b>Tipo de Servicios:</b>		Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Rafael Estuardo López Jacobo
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del: 03/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del: 01/08/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b> ✓
<b>Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos</b> ✓		Q6,000.00 ✓
<b>Prestados en:</b>		Sede Departamental Retalhuleu

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

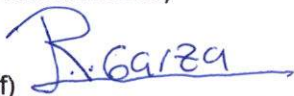
A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé técnicamente en la consolidación de una base de datos en formato RUUN para el AMER del Municipio de Champerico Retalhuleu.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la recopilación registro y elaboración de 1 informe de actividades de extensión rural recopiladas en el AMER del Municipio de Champerico Retalhuleu	100 %	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.	Apoyé técnicamente en la actualización del plan Municipal de extensión rural en la agencia Municipal de Champerico Retalhuleu.	100 %	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la sner.	Apoyé técnicamente en la integración de la planificación de la agencia Municipal de extensión rural del Municipio de Champerico durante el mes de agosto de 2024.	100 %	Finalizado
	Apoyé técnicamente en el seguimiento la consolidación de 1 Informe de Avance Físico y Financiero, y su posterior ingreso al Sistema de Información, Seguimiento y Evaluación.	100 %	Finalizado

4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner.	Apoyé técnicamente en identificación de 5 actores con funciones de relacionadas a la Seguridad Alimentaria y Nutricional con presencia en el municipio de Champerico durante el mes de agosto de 2024.	100 %	Finalizado
	Apoyé técnicamente en la Coordinación y Logística de 1 Reunión de Consejo Agrícola y Pecuario en el Municipio de Champerico, correspondiente al mes de Agosto 2024	100 %	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior	Apoyé técnicamente en la coordinación y logística de una reunión de Extensión Rural con las comunidades para dar a conocer el proyecto de Riego.	100 %	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

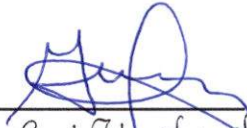
Atentamente,



(f) \_\_\_\_\_  
Rafael Estuardo López Jacobo  
DPI: 3289-84337-1102 ✓  
Celular: 3198-9743 ✓

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) \_\_\_\_\_

  
Ing Agr Gerardo Federico Santizo Deller  
Jefe Departamental  
Sede MAGA Retalhuleu



## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo:</b>		2024-210-1-3-1533
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-7-2024
<b>Tipo de Servicios:</b>		TÉCNICOS
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Rafael Estuardo López Jacobo ✓
<b>Plazo de Contratación</b>	<b>Del:</b> 03/01/2024	<b>Al:</b> 31/08/2024
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 03/01/2024	<b>Al:</b> 31/08/2024 ✓
<b>Monto a pagar:</b> Cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con 90/100 ✓		Q. 47,612.90 ✓
<b>Prestados en:</b>		Sede Departamental Retalhuleu

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé técnicamente en la consolidación de una base de datos en formato RUUN para la Sede Departamental de Retalhuleu.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la recopilación registro y elaboración de 1 informe de actividades de extensión rural recopiladas en Sede Departamental.		
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.	Apoye técnicamente en la actualización de los nueve planes Municipales de extensión rural.	100 %	Finalizado
	Apoyé en manejo técnico y variedad de plagas al cultivo de papaya en el Municipio de Retalhuleu,		

3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las Agencias Municipales de Extensión Rural, cumpliendo con lo enmarcado en la sner.	Apoyé técnicamente en la integración de las planificaciones de las nueve agencias Municipales de extensión rural.	100 %	Finalizado
	Apoyé técnicamente en el seguimiento la consolidación de 1 Informe de Avance Físico y Financiero, y su posterior ingreso al Sistema de Información, Seguimiento y Evaluación.		
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner.	Apoyé técnicamente en identificación de 5 actores con funciones de relacionadas a la Seguridad Alimentaria y Nutricional con presencia en el municipio de Retalhuleu.	100 %	Finalizado
	Apoyé técnicamente en la Coordinación y Logística de 1 Reunión de Consejo Agrícola y Pecuario Departamental, correspondiente al mes de julio del 2024.		
5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Apoyé técnicamente en la coordinación y logística de una reunión de Extensión Rural con los Extensionistas para el Desarrollo Agropecuario y Rural, y los Técnicos de Sede Departamental.	100 %	Finalizado
	Apoyé en monitoreos por desastres ambientales (inundaciones, a los diferentes cultivos en el municipio de Retalhuleu).	100 %	Finalizado

**Resultado de la prestación de los servicios:**

Se obtuvieron actualizaciones de la base de datos del formato RUUN de la Sede Departamental del Municipio de Retalhuleu.

Se logró realizar huertos individuales en hogares de madres de niños identificados con desnutrición aguda en el Municipio de Retalhuleu.

Se obtuvieron los resultados de las capacitaciones para agricultores en la elaboración de abono orgánico en la Sede Departamental de Retalhuleu.

Se logró el resultado del monitoreo por manejo técnico y variedad de plagas al cultivo de papaya en el Municipio de Retalhuleu,

Se obtuvo información de los agricultores afectados por los desastres ambientales (Inundaciones – sequías), se entrevistaron a las personas afectadas y se tomaron fotos y videos de los cultivos dañados.

Se obtuvieron os resultados de las capacitaciones a los agricultores en buenas prácticas de conservación de suelos en la Sede Departamental de Retalhuleu.

Se logro capacitar a agricultores en la preparación de insecticidas orgánicos en el lapso de 8 meses.

Se obtuvo la actualización de DPI, números de teléfonos y nombres para el Seguro Agropecuario 2024 en la Sede Departamental de Retalhuleu.

Se lograron la recopilación de DPI de los diferentes integrantes de los CADER de los Nueve Municipios del Departamento de Retalhuleu para un posible beneficio de entrega de Silos, lo cual se utiliza para almacenar granos básicos.

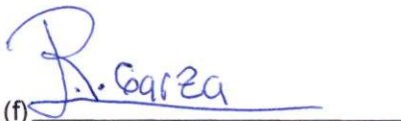


Se obtuvo la recopilación de datos para un posible presupuesto interno de cada AMER, así poder brindar una mejor capacitación y asesorías.

Se logró reestructurar los CADERES y se inauguraron tres CADER nuevos la cual ya se le están brindando las capacitaciones en el Departamento de Retalhuleu.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.


Atentamente,

  
(f)

Rafael Estuardo López Jacobo  
DPI: 3289 84337 1102  
Celular: 31989743


Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)

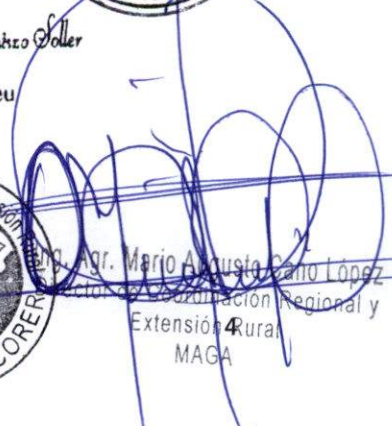
  
M. Sc. Klemen Gamboa  
Viceministra de Seguridad  
Alimentaria y Nutricional



(f)

  
Ing Agr Gerardo Federico Sancho Soller  
Jefe Departamental  
Sede MAGA Retalhuleu



  
Ing Agr. Mario Augusto Canio López  
Coordinador Regional y  
Extensión Rural  
MAGA